



TE-palvelut

AN-tjänster | TE services

Työnhakijaksi ilmoittautuminen ja TE-toimiston palvelut ammattiin valmistuvalle

Työnhakijaksi ilmoittautuminen



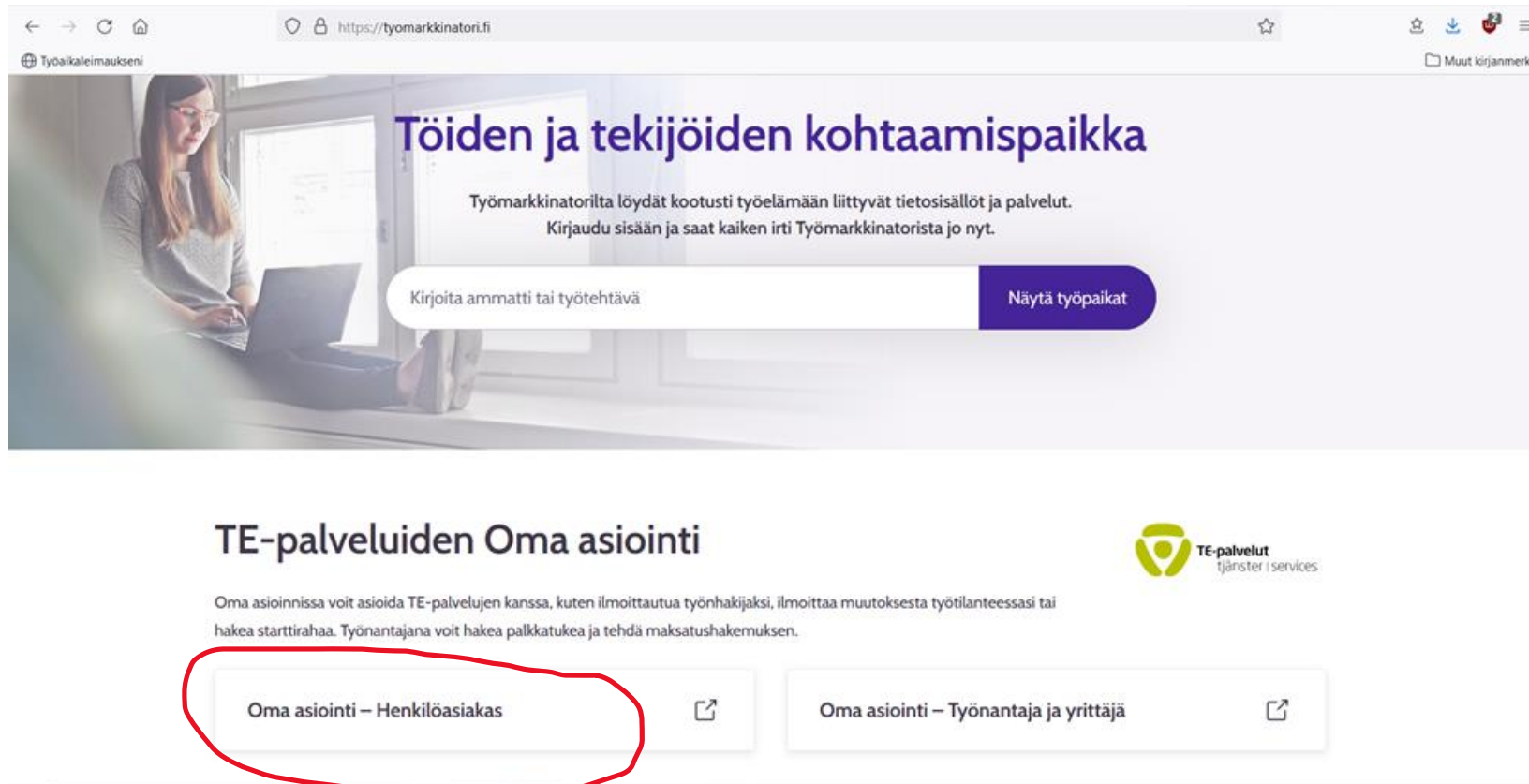
Työnhakijaksi ilmoittautuminen - ohje

Ilmoittaudu työnhakijaksi, kun opintosi päättyvät eikä sinulla ole opiskelupaikkaa tai kokoaikaista työpaikkaa.

- ✓ Aloita työnhakusi ja ilmoittaudu työnhakijaksi **viimeistään ensimmäisenä työttömyyspäivänäsi Työmarkkinatorin sähköisessä Oma asiointi -palvelussa.**
- ✓ Mikäli et voi käyttää Oma asiointia, voit käydä jossakin TE-toimiston toimipaikassa (Loimaa, Turku, Salo, Uusikaupunki) ilmoittautumassa. Ota opiskelutodistukset ja työtodistukset mukaan.
- ✓ Ilmoittautumislomakkeessa kysytään mm. yhteystiedot, koulutus- ja työhistoria sekä arvio omasta palvelutarpeesta. **Jos olet osa-aikatyössä, ilmoita, että olet osa-aikatyössä etkä työtön.** Lomakkeen lopussa on mahdollista kirjoittaa vapaamuotoisesti lisätietoja omaan työnhakuun vaikuttavista asioista.
- ✓ HUOM! Jos kuulut kotikuntasi työllisyyspalveluiden asiakkaaksi, tästä kerrotaan ilmoittautumisen yhteydessä saamassasi vastaanottoilmoituksessa. Asiakkuutesi siirretään automaattisesti kotikuntasi työllisyyspalveluihin, josta sinuun ollaan yhteydessä.



Oma asiointi Työmarkkinatorilla



The screenshot shows the homepage of Työmarkkinatorilla. At the top, there is a navigation bar with the URL <https://tyomarkkinatori.fi>. Below the navigation bar is a large banner with the heading "Töiden ja tekijöiden kohtaamispaikka" and a sub-heading "Työmarkkinatorilta löydät kootusti työelämään liittyvät tietosisällöt ja palvelut. Kirjaudu sisään ja saat kaiken irti Työmarkkinatorista jo nyt." Below the banner is a search bar with the placeholder text "Kirjoita ammatti tai työtehtävä" and a button labeled "Näytä työpaikat".

Below the banner is the "TE-palveluiden Oma asiointi" section. The heading is "TE-palveluiden Oma asiointi". Below the heading is a paragraph: "Oma asiointinissa voit asioida TE-palvelujen kanssa, kuten ilmoittautua työnhakijaksi, ilmoittaa muutoksesta työtilanteessasi tai hakea starttirahaa. Työnantajana voit hakea palkkatukea ja tehdä maksatushakemuksen." To the right of the paragraph is the TE-palvelut logo and the text "TE-palvelut | tjänster | services".

Below the paragraph are two buttons: "Oma asiointi – Henkilöasiakas" and "Oma asiointi – Työnantaja ja yrittäjä". The "Oma asiointi – Henkilöasiakas" button is circled in red.

Työttömyysetuuden hakeminen

- ✓ TE-toimisto selvittää oikeutesi työttömyysetuuteen, mutta **työttömyysetuus haetaan erikseen Kelasta** (työmarkkinatuki, työttömyyspäiväraha) **tai työttömyyskassasta** (ansiopäiväraha)!
- ✓ Työttömyysetuuden saamiseksi sinun tulee olla valmis hakemaan ja vastaanottamaan kokoaikatyötä, sekä asioida TE-toimiston kanssa sovitulla tavalla.
- ✓ Työmarkkinatuki on tarveharkintainen. Jos esimerkiksi asut vanhempiesi luona, työmarkkinatukeen vaikuttaa heidän tulonsa.
- ✓ Vaikka sinulla ei olisi muuten oikeutta työttömyysetuuteen, saat kuitenkin työttömyysetuutta, jos osallistut valmennukseen, työkokeiluun tai johonkin muuhun TE-toimiston työllistymistä edistävään palveluun.
- ✓ **Tärkeää:** TE-toimisto voi joissakin tilanteissa pyytää sinulta lisätietoja, jotka vaikuttavat työttömyysetuuden saamiseen. Asiat hoituvat nopeammin, kun seuraat tilannettasi aktiivisesti sähköisessä Oma asiointissa.
- ✓ Jos tarvitset apua etuuden hakemiseen, kysy apua esimerkiksi etsivästä nuorisotyöstä!

Asiointi TE-palveluiden kanssa



**Ole tavoitettavissa,
noudata
työnhakusuunnitelmaasi
ja seuraa Oma asiointia!**

Tärpit asiointiin TE-palveluiden kanssa

- ✓ Saat TE-toimistosta tai kotikuntasi työllisyyden kuntakokeilusta oman vastuuasiantuntijan, jonka kanssa sovit asioinnistasi TE-palveluissa.
- ✓ Asioinnin kannalta tärkeintä on olla tavoitettavissa silloin, kun on sovittu ja toimia niin kuin suunnitelmassa on sovittu.
- ✓ Ole saavutettavissa! Vastaa 0295-alkuisiin puheluihin ja lue myös paperipostisi.
- ✓ TE-toimiston toimipaikkojen (Salo, Loimaa, Turku, Uusikaupunki) aukioloajat ovat rajalliset. Vältä asiointia paikan päällä, ellei sinulla ole aikaa varattuna.
- ✓ Muista, että voit aina olla yhteydessä myös TE-palveluiden valtakunnallisiin puhelinpalveluihin:
 - ✓ Henkilöasiakkaan puhelinpalvelu ma-pe klo 9.00–16.15 puh. 0295 025 500
 - ✓ Työttömyysturvaneuvonta ma-pe klo 9.00–16.15 puh. 0295 020 701



Seuraa Oma asiointi -palvelua

Sähköinen Oma asiointi on tärkeässä roolissa TE-toimiston kanssa asioidessa. Löydät sen Työmarkkinatorilta <https://tyomarkkinatori.fi/>

- ✓ Seuraa säännöllisesti Oma asiointia. Tarkista sieltä tärkeät päivämäärät, tee sinne tulleet tehtävät ja kuittaa ne tehdyiksi, vastaa pyyntöihin ja kyselyihin. Näin työnhakusi pysyy voimassa ja mahdollinen työttömyysetuus ei katkea.
- ✓ Ilmoita työnhaussasi tapahtuvat muutokset (mm. työ, opiskelu, sairausloma, vanhempainvapaat) Oma asiointin kautta.
- ✓ Muista pitää yhteystietosi ajan tasalla, jotta sinut tavoittaa.
- ✓ Voit jättää tarvittaessa omalle vastuuvirkailijallesi yhteydenottopyynnön Oma asiointin kautta.



TE-palveluiden asiointimalli pähkinäkuoressa

- ✓ Alkuhaastattelu ja työnhakusuunnitelman laatiminen noin viikon sisällä työnhaun alkamisesta:
 - ✓ yksilöllinen työnhaun suunnittelu
 - ✓ velvollisuus hakea 0-4 työpaikkaa kuukaudessa
- ✓ Tiivis yhteydenpito ja sopivien TE-palveluiden tarjoaminen erityisesti työnhaun alussa.
- ✓ Työnhakukeskustelut ja suunnitelman päivitys vähintään kolmen kuukauden välein.
- ✓ Muistutusviestejä aikavarauksista (JEE, tämä hyvä) ja laiminlyönneistä (jotta jatkossa osaat toimia oikein)
- ✓ Työttömyysturvaseuraamukset on porrastettu = jos jätät jotain sovittua tekemättä, se ei vaikuta heti tai voimakkaasti työttömyysetuuteesi



Palveluprosessin eteneminen TE-toimistossa

Palveluprosessi



Työttömän työnhakijan oikeudet ja velvollisuudet

- ✓ Kun olet ilmoittautunut työnhakijaksi, sinulla on oikeuksia ja velvollisuuksia, joista voit lukea lisää
<https://tyomarkkinatori.fi/henkiloasiakkaat/tyottomuus/tyottoman-tyonhakijan-oikeudet-ja-velvollisuudet>
- ✓ Työttömänä työnhakijana sinulla on **oikeus**
 - ✓ julkisiin työllisyyspalveluihin ja työttömyysturvaan, jos täytät sen saamisen edellytykset
 - ✓ tehdä osa-aikatyötä
 - ✓ kehittää osaamistasi tietyissä rajoissa (opinnoista ilmoitettava aina TE-toimistoon)
 - ✓ aloittaa yritystoiminnan, jonka päätoimisuutta ei arvioida ensimmäisen neljän kuukauden aikana toiminnan aloittamisesta
 - ✓ tehdä vapaaehtois- tai talkootyötä, joka on palkatonta, tavanomaista ja yleishyödyllistä

Työttömän työnhakijan velvollisuudet

Velvollisuutenasi on

- ✓ pitää työnhakusi voimassa sekä hakea ja vastaanottaa kokoaikatyötä, jos haluat saada työttömyysetuutta
- ✓ ottaa vastaan työtä, jota oma TE-asiantuntijasi tai työnantaja tarjoaa (velvoittava tarjous)
- ✓ ottaa vastaan koulutusta tai valmennusta, jota asiantuntijasi tarjoaa (velvoittava tarjous)
- ✓ osallistua haastatteluihin, työnhakukeskusteluihin ja täydentäviin työnhakukeskusteluihin sekä työllistymis-, aktivointi- tai kotoutumissuunnitelman tekemiseen ja tarkistamiseen.
- ✓ hakeutua ja osallistua kaikkiin suunnitelmassa sovittuihin tai sinulle tarjottuihin työllistymistä edistäviin palveluihin sekä tehdä kaikki suunnitelmassa sovitut tehtävät ja ilmoittaa niiden toteutumisesta.
- ✓ olla tavoitettavissa ja pitää yhteystietosi (osoite, puhelinnumero) ajan tasalla
- ✓ ilmoittaa työnhaun muutoksista TE-toimistoon (mm. opiskelu, asepalvelus, yrittäjäyys, vanhempainvapaa, töihin meno)



TE-toimiston palvelut työnhaun tueksi



Some ja tapahtumat työnhaun tukena

- ✓ Seuraa Varsinais-Suomen TE-toimiston nuorille suunnattua instaa **@tepalvelutvar**, niin saat vinkkejä työnhakuun ja opiskeluun, sekä tietoa ajankohtaisista tapahtumista ja TE-toimiston palveluista.
- ✓ Varsinais-Suomen TE-toimisto järjestää itse ja yhdessä yhteistyötahojen kanssa koulutukseen ja työnhakuun liittyviä, **kaikille avoimia tapahtumia**. Tapahtumista tiedotetaan TE-toimiston tapahtumakalenterissa <https://toimistot.te-palvelut.fi/varsinais-suomi/tapahtumat>
- ✓ TE-toimistot lähettävät ympäri suomea **TE-live –lähetyksiä**, joissa jaetaan infoa TE-palveluista. Lisäksi työnantajat ja oppilaitokset kertovat lähetyksissä avoimista työpaikoista ja alkavista koulutuksista. TE-liven kaikkia lähetyksiä pääset seuraamaan osoitteessa <https://te-live.fi/lahetykset>
- ✓ Varsinais-Suomen TE-toimiston ja TE-liven omat lähetykset ja tallenteet löytyvät myös **YouTube-kanavalta** <https://www.youtube.com/tepalvelutvs>

Työmarkkinatori ja TE-toimiston omat nettisivut

- ✓ Löydät työmarkkinatorilta <https://tyomarkkinatori.fi> kaikki valtakunnalliset TE-palveluiden materiaalit sekä työnhakijan sähköisen Oma asiointi-palvelun.
- ✓ Työmarkkinatorilta löydät myös Työmarkkinatorille ja TE-toimistoon ilmoitetut avoimet työpaikat, työvoimakoulutukset sekä monipuolisesti tietoa mm. työnhausta, urasuunnittelusta ja yrittäjyydestä.
- ✓ Kun kirjaudut Työmarkkinatorille (eri asia kuin Oma asiointiin kirjautuminen), **voit luoda työnhakuprofiilin**, jolloin saat ehdotuksia juuri omaan osaamiseesi sopivista avoimista työpaikoista. Palvelussa saat itse valita, mitä tietoja haluat julkaista työnantajien nähtäväksi.
- ✓ Työmarkkinatorin kautta löydät myös TE-toimistojen paikalliset nettisivut Aluesivutvälilehdeltä. Paikalliset sivut löytyvät suoraan myös osoitteesta <https://toimistot.te-palvelut.fi/>

Ryhmävalmennukset

- ✓ **Työnhakuvalmennuksessa** opit hakemaan työtä tavoitteellisesti ja itsenäisesti. Valmennuksessa opit tunnistamaan oman osaamisesi, kirjoittamaan hakemuksen ja CV:n ja käyttämään erilaisia työnhakukanavia. Valmennuksen jälkeen tiedät myös, mistä löydät tietoa työmarkkinoista, yrityksistä ja työpaikoista. Työnhakuvalmennukset kestävät 3-10 päivää.

<http://toimistot.te-palvelut.fi/varsinais-suomi/asioimeilla/tyonhakijat/tyonhakuvalmennukset>

- ✓ **Uravalmennuksessa** saat tietoa, neuvontaa, ohjausta ja tukea ammatinvalinta ja uravaihtoehtojesi selkiyttämiseen, koulutukseen hakeutumiseen ja työelämävalmiuksien kehittämiseen. Uravalmennuksen enimmäiskesto on 40 päivää 12 kuukauden aikana.

<http://toimistot.te-palvelut.fi/varsinais-suomi/asioimeilla/tyonhakijat/uravalmennukset>

Yksilöllistä ohjausta työnhakuun

- ✓ **Työhönvalmentaja** auttaa henkilökohtaisesti, kun etsit sinulle sopivaa työpaikkaa tai ammatillisia valmiuksia lisäävää koulutusta. Hänen ohjauksellaan löydät ja tuot esille osaamisesi ja vahvuutesi. Työhönvalmennus räätälöidään juuri sinun tavoitteisiisi sopivaksi ja valmennusta voi saada tarvittaessa myös työpaikalle työkokeilun tai työsuhteen alussa. Työhönvalmennusta voit saada enimmillään 50 tuntia vuodessa.
<https://toimistot.te-palvelut.fi/varsinais-suomi/tyohonvalmennus>
- ✓ **Työkykykoordinaattorilta (TE-toimiston asiakkaat)** saat apua, jos olet osatyökykyinen ja haluat löytää työkyvyillesi sopivan työpaikan.
<https://toimistot.te-palvelut.fi/varsinais-suomi/tyokykykoordinaattorit>
- ✓ **Kuntoutuksen asiantuntijalta (TE-toimiston asiakkaat)** saat apua, kun työkykysi on alentunut ja tarvitsee selvittämistä, et enää voi tehdä terveydellisistä syistä koulutuksesi tai ammattisi mukaista työtä tai tarvitset kuntoutuspalveluihin hakeutumiseen ohjausta ja tukea.

Työkokeilu ja palkkatuki

- ✓ Työpaikalla toteutettavassa **työkokeilussa** voit näyttää työnantajalle osaamistasi ja motivaatiosi sekä selvittää ammatinvalinta- ja uravaihtoehtoja. Työkokeilua voi käyttää apuna ja väylänä myös työpaikan tai palkkatukityöpaikan saamiseksi. Kokeilupaiikkaa kannattaa hakea itse kiinnostavista yrityksistä. Työkokeilusta on tehtävä sopimus TE-toimiston kanssa ennen sen aloittamista.
<https://tyomarkkinatori.fi/palvelut/a248b29b-2161-452b-9f47-1b5672e6533c/tyokokeilu>
- ✓ **Palkkatuki** on rahallinen tuki, jolla TE-palvelut korvaa **työnantajalle** osan työttömän työnhakijan palkkauskustannuksista. Kun palkkatukimahdollisuus on kirjattu työllistymissuunnitelmaasi, sinun on mahdollista saada TE-toimistosta palkkatukikortti (tulostettavissa Oma asiointista), joka on työnantajalle näytettävä todistus palkkatukimahdollisuudesta. Työnantajan tulee hakea palkkatukea hyvissä ajoin ennen työsuhteen alkamista.
<https://tyomarkkinatori.fi/palvelut/fd36aba2-d7ba-4616-be66-5072b5e57963/palkkatuki-tyonhaun-apuna>

Oletko ollut opinnoissa erityisen tuen piirissä?



**Ole yhteydessä
nuorten palveluiden
koordinaattoriin
yhdessä opettajan
tai opon kanssa**

Tuettu työnhakijaksi ilmoittautuminen

- ✓ Jos olet ollut opinnoissasi erityisen tuen piirissä, voit halutessasi saada tukea työnhakijaksi ilmoittautumiseen ja keskustella tilanteestasi nuorten palveluiden koordinaattorin kanssa
 - ✓ Juttele asiasta opon tai opettajan kanssa ja ole hänen kanssaan yhteydessä nuorten palveluiden koordinaattoriin TAI
 - ✓ ole itse yhteydessä nuorten palveluiden koordinaattoriin TAI
 - ✓ ellet halua jutella koordinaattorin kanssa, kirjoita työnhakijaksi ilmoittautumislomakkeen lisätietokenttään, että olet ollut erityisen tuen piirissä opinnoissa + mahdolliset muut asiat, jotka liittyvät työkykyysi tai työn hakemiseen
- ✓ On erittäin tärkeää, että TE-toimisto saa tietää työn tekemiseen ja hakemiseen liittyvistä haasteistasi – olivat ne sitten työkykyyn liittyviä tai elämäntilanteeseen liittyviä
- ✓ Tarvitsemme tiedot, jotta voimme tarjota sinulle oikeanlaista tukea ja palveluita



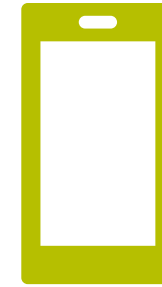
Nuorten palveluiden koordinaattorin yhteystiedot



Nuorten palveluiden koordinaattori
Sanna Kankaanpää
sanna.kankaanpaa@te-toimisto.fi



Aina voi kysyä ♥



GSM 0295 044 540
/ 050 567 2699

Kiitos ja tsemppiä jatkoon!

